

香海正覺蓮社佛教陳式宏學校

2018-2019 年度

運用「學校發展津貼」給教師創造空間周年報告書



運用「學校發展津貼」給教師創造空間的周年報告書 (2018-2019 學年)

Report on the Use of Capacity Enhancement Grant (2018-2019 School Year)

| 項目 | 關注重點 | 推行計劃 | 預期效果 (如何能減輕教師的工作量等) | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估機制 | 負責人 |
|-----------|---|---|--|---------------|--|---|----------------|------------|
| A: 學與教 | 增加師生 溝通時間 協助老師 照顧有學 習差異學 生 | I)聘請社工一名: 1.協助家長教育 2.負責策劃及帶領德育活動 3.協助照顧學生的個別差異 | 1. 教師有更充足的時間與學生溝通。 2. 教師有更充裕時間備課。 3. 增加家長與老師合作及溝通的空間。 4. 有助家長教育發展 | 2018年 9月開始 | 1. 聘請一名註冊社工 \$22,000 × 1.05 × 12(月) =\$277,200 | 1. 讓教師有效多時間照顧有特別需要的學生 2. 增加教師與一般學生的溝通空間。 | 1. 透過觀察及訪問檢討成效 | 譚振堅 副校長 |

總結

1. 推行情況

| 項目名稱 | 項目內容 | 果效 |
|-------------|-------------------|-----------------------------|
| 1.1 減少教師工作 | ※提供支援各老師處理緒有問題學生。 | 有效舒緩教師工作壓力。減少了教師大量的準備工作。 |
| 1.2 增加溝通及共學 | ※協助各項生命教育活動。 | 提升課堂/活動質素。 |
| 1.3 師生溝通時間 | ※協助進行各類輔助學習活動。 | 提供支援予有學習需要的學生，同時減輕了教師的工作壓力。 |

| 項目 | 關注重點 | 推行計劃 | 預期效果 (如何能減輕教師的工作量等) | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估機制 | 負責人 |
|------------|--------------------------------|---|---|-----------|---|---|--|------------|
| B: 課程發展 | 重整教師工作分配；減輕教師的非教學工作量，從而提升教學素質。 | I) 聘請教師助理及行政支援人員負責下列工作： 1. 處理學生資料及輸入考分 2. 協助 PLPR/W 外籍教師英語課、中文支援計劃 3. 文書工作 4. 核對申請表及收發回條 5. 協助訂購教學用品，協助管理視聽器材 6. 協助製作專題壁報 7. 帶領(參觀)活動 8. 協助照顧學生的個別差異 9. 替代因公事或外出進修教師課堂 | 1. 教師有更充足的時間進行課程設計及交流教學心得，並同時進行全面性的互相觀課。 2. 教師有更多時間進行集體備課、協作教學及課程統整。 3. 教師有較多時間照顧學生的個別差異，達致拔尖保底的成效。 | 2018年9月開始 | 1. 聘請兩名教師助理及一名半職行政支援人員。 a) \$13,500 × 1.05 × 12(月) = \$170,100 b) \$12,800 × 1.05 × 12(月) = \$161,280 | 1. 每位教師平均能每週減少25%以上的非教學工作。 2. 每位教師平均能減少帶領戶外活動(參觀等)不少於25%。 3. 每位教師代課節數減少25%。 | 1. 教師在學期終(2019年6月)為教師助理的措施及工作概況進行討論及檢討，並為下年度作出修訂。 2. 學期終以問卷調查老師對教務助理及行政支援人員的效能。 | 譚振堅 副校長 |

總結

1. 推行情況

| 項目名稱 | 項目內容 | 果效 |
|-------------|--|--|
| 1.1 代課工作 | ※老師因病、公出、進修及模擬考試未能上課，由教師助理替代。 | 減少各老師代課節數。(平均不少於16節) |
| 1.2 文書工作 | ※製作工作紙 ※各班成績入分 ※製作教具(英文字母卡/課室英文字句教學引起動機用圖片等) ※各類壁報的設計及佈置 ※自製英文科圖書 ※協助英文科圖書製作字卡 ※其他：設計式宏家「心靈存摺」、各班及各小組學生名單、家長教師會旅行貼紙編印等 ※製作教學投影片 ※光碟製作 ※印製獎狀 ※製作橫額 ※協助製作計劃書、工作紙及活動手冊(小菩薩、跨學科) ※嘉賓題名冊 ※製作針咕 / 體溫咕 ※數學遊踪 ※監考入學試/考試助理 | 減少各老師一般的文書工作，配合各老師的要求，製作工作紙、教具及壁報，引發學生的學習動機，間接提升教學效能。 |
| 1.3 IT及行政工作 | ※輸入操行及課外活動積點 ※光碟編號、列表、貼標籤 ※上網下載資料 ※學校影碟教材的編號 ※工作紙的編輯 ※問卷調查的統計 ※每日功課上載網頁 ※更新學校網頁 ※記錄及儲存學校活動相片及資料 ※工作坊 / 典禮直播 | 協助各老師及資訊科技組，輸入各項學生資料，減輕教師的非教學工作。 為科主任及各主任提供編輯、統計等文書工作，使各科任及各主任的行政工作得到舒緩，協助校政順利推行。 運用資訊科技支援全校學校活動 |

總結

1. 推行情況

| 項目名稱 | 項目內容 | 果效 |
|----------|---|---|
| 1.4 帶隊工作 | ※ 學校運動會 ※ 專題研習戶外學習 ※ 服務生戶外學習日 ※ 學校戶外學習日 ※ 參觀/比賽 ※ 生命教育營 | 減輕各老師的戶外帶隊次數，增加備課及教學空間。 |
| 1.5 佈置工作 | ※ 攤位佈置 ※ 佛誕佈置 ※ 家長教師會選舉日攤位遊戲 ※ 慈善花卉義賣 ※ 跨學科 / 生命教育學習活動 ※ 成果分享日 ※ 校園佈置 | 協助老師佈置活動場地及進行活動，減少非教學工作，優化各項活動成效，增加老師備課及協作空間。 |

2. 實際效果 / 達標

2.1 透過教師對教務助理工作及運用「學校發展津貼」的調查問卷，反映對減輕教師的非教學工作及提升教學素質有實質的成效：

2.1.1 大部份老師認同減輕了學校行政工作。

2.1.2 大部份老師認同減少了帶領課外活動工作。

2.1.3 大部份老師認同有較多時間作教學評估及照顧學生差異。

2.1.4 減少了各老師代課節數約 16 教節。

2.2 教師有較充裕的時間進行集體備課、跨學科及聯課活動，提升學生學習興趣及教學素質。

3. 需要改善項目

3.1 學校網頁需不斷增新及電子教學課堂需要，資訊科技組教師工作量依然沉重。

3.2 繼續增加家長參與帶隊及協助學校活動的比例，已有初步改善。

3.3 各組各科調查問卷/各項計劃增加，工作量亦大增。

3.4 英文科 PLPR 及 PLPW 計劃有必要提供教學助理在課堂協助授課，TA(英文)工作沉重，宜增加人手。

3.5 各科教學計劃增加，教師需出席工作坊及分享會，工作沉重。

4. 建議

- 4.1 重整教師助理工作，提高效能。
- 4.2 鼓勵家長參與及協助帶領學生出外比賽(如校際朗誦節、奧林匹克數學比賽等)、表演(如合唱團、節奏樂及舞蹈表演)及體育活動訓練等。
- 4.3 配合全方位學習活動，多作跨學科學習活動。
- 4.4 續聘一 IT 技術助理員，處理 WebSAMS 系統的操作、處理學校網頁及跟進各項電子學習協作計劃。
- 4.5 增聘英文科教學助理，配合英文科科務發展。
- 4.6 鼓勵家長自行安排專業教練或導師培訓子女，減少專業教練支出。
- 4.7 鼓勵家長自行帶領學生參加各類型的比賽，減少教師及教學助理的帶隊工作。
- 4.8 提供場地及人力資源，為繼續推展 STEM 教育作準備

| 項目 | 關注重點 | 推行計劃 | 預期效果 (如何能減輕教師的工作量等) | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估機制 | 負責人 |
|------------|---------------|--|---|-----------------------|-------------------------------------|--|--|------------|
| C: 課外活動 | 推廣多元化的體藝培育課程。 | 聘請專業導師擔任體藝活動的培訓： A. 節奏樂/合唱團(音樂) B. 游泳(體育) C. 中國舞(體育) D. 英語話劇(學術) E. 中文話劇(學術) F. 數學奧數拔尖(學術) G. 英文「領袖訓練」(英語資優培育課程) H. 球類(體育) | 1. 透過專業導師帶領有關體藝活動，不單可提升學生在德、智、體、群、美各方面的發展，更能建立學生在學習方面的信心，產生成就感，從而提升學生學習動機。 2. 教師透過與專業導師的合作，吸收最新的培訓知識和技巧，促進教學相長。 3. 教師可騰出原來擔任課外活動及訓練的時間，協助及解決學生學習問題，加強德育培訓；改善學生紀律問題，加強學校與家庭彼此間的溝通和聯繫，協助學生提升學習效益。 4. 教師有更多的空間進行集體備課、課程統整及交流教學心得。 | 1. 2018年9月份開始非上課時間進行。 | 1. 聘任專業教練及導師帶領各組活動及訓練。 \$113,500 | 1. 各項由專業導師訓練的活動中有不少於75%的學生能參與比賽或表演，並獲理想成績。 2. 協助體育老師帶隊及訓練時數不少於40%。 3. 學生在各項活動及資優課程中均能表現出學習的興趣及優異的成績。 | 1. 搜集家長對是項計劃的意見。 2. 統計及紀錄全年學生及家長參與活動的人數。 3. 比較各項活動的比賽結果，以訂立長期訓練目標。 | 譚振堅 副校長 |

總結

1. 推行情況

| 項目名稱 | 項目內容 | 果效 |
|----------|--|--|
| 1.1 體藝訓練 | <ul style="list-style-type: none">※ 節奏樂 — 外聘導師※ 游泳 — 外聘教練※ 中國舞 — 外聘導師※ 英語話劇 — 外聘導師※ 中文話劇 — 外聘導師※ 數學奧數 — 外聘導師※ 課後「創意寫作班」(英語增潤課程)※ 合唱團 — 外聘導師※ 球類 — 外聘導師※ 中華藝術 — 外聘導師 | 提供老師專業協助，減輕老師之工作量，並能提升學生在該項活動的學習質素及比賽成績。 |

2. 實際效果 / 達標

- 2.1 減輕教師擔任課外活動及訓練的工作量達 30%，從而使教師有更多時間專注於教學工作。
- 2.2 各項獲專業導師訓練的活動皆能參與比賽或表演。
- 2.3 比賽成績理想，如北區校際運動會，舞蹈，歌唱比賽、球類比賽、區際及全新界游泳比賽及校際英語話劇比賽等獎項。
閃避球更獲全港精英賽冠軍，更有多名學生入選香港閃避球隊 U12 組代表。單輪車三位運動員獲全世界 U11 排名首 10 位。
- 2.4 教師獲較多額外時間處理各類教學及非教學工作。
- 2.5 學生課外活動的學習成果，從多項全港性比賽及學術評估中，反映學生的學習水平有所提升。
- 2.6 節奏樂、古箏、合唱團及英語話劇等，多次在校內及校外進行表演，除提供學生更多表演機會外；更獲得不少獎項及成績良好讚譽。

3. 需要改善項目

- 3.1 提供足夠及合適的場地作訓練用途。
- 3.2 安排籃球/閃避球/單輪車的訓練地點及時間。

4. 建議

- 4.1 為非體育教師提供更多急救知識及訓練。
- 4.2 可考慮租用學校附近場館作訓練用途(籃球、足球)及多與友校作友誼比賽。

所需額外資源

| 編號 | 項目 | 預算 | | 實際支出 |
|-----|--------------------|---------------------------------------|-----------|---------------------|
| | | 預算費用／節數 | 預算支出 | |
| A | 聘請一位合約社工 | \$22,000 × 12(月) × 1.05 | \$277,200 | \$115,500 |
| B | 聘請兩名教師助理 | \$13,500 × 12(月) × 1.05 | \$170,100 | \$170,100 |
| | | \$12,800 × 12(月) × 1.05 | \$161,280 | \$161,280 |
| C | 游泳隊教練 | \$200 × 65 (節) | \$13,000 | \$16,000 |
| | 足球 | \$350 × 30 (節) | \$10,500 | \$10,500 |
| | 舞蹈導師/服裝 | \$600 × 80 (節) - (\$300 × 40 人 × 2 組) | \$24,000 | \$17,636.20 |
| | 合唱團 | \$600 × 30 (節) - (\$150 × 30 人) | \$13,500 | \$12,200 |
| | 中文話劇(導師費/服裝) | \$650 × 20 (節) - (\$300 × 15 人) | \$8,500 | \$6,690.08 |
| | 英語戲劇(導師費) | \$780 × 20 (節) | \$15,600 | \$109,000(聘用駐校外藉老師) |
| | 中華美學創作課程 | \$1,000 × 20(節) - (\$500 × 20 人) | \$10,000 | \$15,360 |
| | Project Eureka 材料費 | ----- | ----- | \$4,000 |
| | 數學科顧問費 | ----- | ----- | \$30,670 |
| | 生命教育導師費 | ----- | ----- | \$18,800 |
| 總計： | | | \$703,680 | \$687,736.28 |

- 備註：i) 17-18 年度餘額 \$269,119.00
 ii) 18-19 年度政府撥款 \$732,648.00
 iii) 18-19 年度可用款項 \$732,648.00 + \$269,119.00 = \$1,001,767.00
 iv) 預計帶至 18-19 可用餘款 \$1,001,767.00 - \$687,736.28 = \$314,030.72